

令和8年度団体応募登録システム利用方法

お問い合わせ先

近畿日本ツーリスト株式会社
舞台芸術等総合支援事業(学校巡回公演)事務局 令和8年度団体募集受付係

〒101-0024 東京都千代田区神田和泉町1-13 住友商事神田和泉町ビル13F 公務営業支店内
TEL:0570-064-747 (開局時間:10:00~17:00(平日))

j8-kodomogeijutsu@or.kntct.com (令和8年度応募団体お問い合わせ用)

※電話でのお問い合わせが一時的に集中する可能性がありますので、メールでのお問い合わせに御協力ください。

※令和7年度実施団体様のお問い合わせ用メールアドレスは上記と異なりますので御留意ください。

【1】はじめに

【はじめに】

本資料は、団体募集の応募登録を行う際のシステム利用方法について説明した資料です。応募登録に当たっては、実施団体募集要領も併せて御確認ください。

【動作推奨環境】

応募登録システムは以下のブラウザの最新版を動作保証としております。正常に応募登録できない場合には利用するブラウザを変更して試してください。

OS	ブラウザ
Windows	Microsoft Edge ※ Google Chrome Mozilla Firefox
macOS	Safari Google Chrome Mozilla Firefox
iPadOS	Safari
iOS	Safari Google Chrome
Android	Google Chrome

※Microsoft EdgeのInternet Explorerモードは動作保証外です。

【申請上の注意】

- ・いかなる理由でも応募受付期間内に登録が間にあわない応募は受理いたしませんので、あらかじめ御了承ください。
- ・一度応募登録をしたのち、応募書類の差し替えを行うことはできません。どうしても書類の差し替えを行う必要がある場合には事務局までお問い合わせください。
- ・1度の応募で複数の企画をまとめて応募することは認めておりません。複数企画の応募を予定している場合には、複数回に分けて応募登録をしてください。
- ・締切日直前は事務局への電話、応募登録システムが混雑することが想定されますので、余裕をもって申請してください。
- ・システムには「一時保存」機能がございますが、「回答」ボタンを押さないと、応募は完了しておりませんのでご注意ください。
- ・各応募書類について、提出できるファイルサイズは最大10MBです。

【2】応募登録手順

【①応募登録画面にアクセス】

WEBブラウザを起動して、下記URLから応募登録画面にアクセスします。

<https://knt-ntj.form.kintoneapp.com/public/r8-junkai-appearance>

【②留意事項確認】

応募登録に関する留意事項を確認いただき、すべてチェックしてください。確認が完了したら「次へ」ボタンを押してください。※チェックを入れないと応募登録画面に進めません。

学校巡回公演応募書類登録

- 1 学校巡回公演応募書類登録**
※以下の応募登録に関する留意事項を確認いただき、すべてチェックしてください。チェックを入れないと応募登録ができません。
- 2 学校巡回公演応募書類登録**
※提出する出演希望調書と同じ内容で登録してください。登録内容と出演希望調書の内容に相違がある場合には確認の連絡をさせていただく場合がございます。

令和8年度事業の募集要領及び様式を使用していますか。

やむを得ず出演希望調書内に記入が収まらず別添資料を付す場合は、様式内の「別添」のプルダウンより「あり」を選択していますか。また様式「別添」内でもリンク先を示していますか。

出演希望調書の文字の大きさは10.5ポイント以上とし、各様式に指定された枚数がある場合は、当該枚数内に収めましたか。

審査時及び学校募集時は、提出されたPDFデータを使用します。事務局での文字切れチェック及び修正等はありません。文字切れや白飛び等がなく、入力した事項を全て正しく読むことができるか確認しましたか。

提出書類は全て揃っていますか。募集要領を今一度確認してください。不足があった場合でも事務局から徴求は行いません。

提出元となる出演希望調書と添付書類はバックアップを取り、保管していますか。

提出書類に誤りはありませんか。応募登録完了後、応募書類の差し替えはできません。万が一応募登録完了後に応募書類の差し替えが必要となる場合には事務局までご連絡ください。

複数企画の応募を予定している場合、1回の応募登録でまとめて複数企画の希望調書を提出していませんか。1回の応募登録につき1企画の希望調書を提出いただき、複数回に分けて応募登録してください。

1ページ目 全2ページ

【2】応募登録手順

【③応募情報・応募書類の登録(1)】

応募情報・応募書類を登録して確認ボタンを押してください。

※希望調書の記載内容と同じ内容で登録してください。

学校巡回公演応募書類登録

1 学校巡回公演応募書類登録
※以下の応募登録に関する留意事項を確認いただき、すべてチェックしてください。チェックを入れないと応募登録ができません。

2 学校巡回公演応募書類登録
※提出する出演希望調書と同じ内容で登録してください。登録内容と出演希望調書の内容に相違がある場合には確認の連絡をさせていただく場合がございます。

必須 応募区分 **必須** 分野/種目

一般区分 特別エリア区分

選択

必須 公演団体名

公演団体名 (フリガナ)

必須 企画名

同一の企画名で複数応募登録することはできません。
差し替えを希望する場合には事務局までお問い合わせください。

※同一企画名での応募はできません。重複登録になっていないか御確認ください。 ※企画名は最大64文字まで入力可能です。

必須 一般区分の応募予定数 **必須** 特別エリア区分の応募予定数

0 0

応募数は2企画までです。 応募数は2企画までです。

応募数は、各区分につき2企画、合計4企画までです。採択企画数は原則として1団体当たり各区分につき1企画までとします。

必須 出演希望調書

ファイルを選択 最大10MB

Excel形式及びPDF形式の2つの形式のファイルを提出してください。

制作団体の定款、寄付行為又はこれらに類する規約の写し

ファイルを選択 最大10MB

※公演創造活動の令和7年度採択団体は提出不要です。

制作団体の直近1期分の財務諸表

ファイルを選択 最大10MB

※公演創造活動の令和7年度採択団体は提出不要です。

【2】応募登録手順

【③応募情報・応募書類の登録(2)】

応募情報・応募書類を登録して確認ボタンを押してください。

※希望調書の記載内容と同じ内容で登録してください。

【制作団体】の情報を入力してください。

応募及び契約等の主体となる団体である「制作団体」の情報を
入力してください。(実演を行う「公演団体」と間違えないよう
ご注意ください)

必須 制作団体名

必須 代表者 役職名

必須 代表者 氏名

本事業担当者 所属部署・役職名

必須 本事業担当者 氏名

必須 担当者 電話番号

半角数字、ハイフン(-)なしでご入力ください。例：09012345678

必須 メールアドレス

応募内容確認時に必要となりますので、受信可能なメールアドレスを登録してください。

必須 メールアドレス（確認用）

確認の為、もう一度メールアドレスを入力してください。

備考欄

2ページ目 全2ページ

必要事項を一通り入力完了したら「確認」ボタンを押してください。
※確認ボタンを押しただけでは応募登録は完了しておりませんので
ご注意ください。
※登録内容に不備がある場合は、確認ボタンを押しても画面が遷移
せず、不備のある項目が赤くなり、不備内容が表示されます。

【2】応募登録手順

【④応募情報・応募書類の確認】

登録いただいた内容に間違いがないか確認の上、間違いがなければ「回答」ボタンを押してください。登録内容に間違いがある場合は、「戻る」ボタンを押して再登録してください。



【⑤応募登録完了後の対応】

応募登録完了画面が表示されたのち、応募登録画面に記載いただいたメールアドレス宛に自動で登録完了メールが送付されます（メールが届くまでに時間がかかる場合がございます）。

追加で応募する企画がある場合は「その他にも応募する企画がある場合はこちら」を選択、追加の応募企画がない場合には「応募登録を終了する場合はこちら」を選択してください。

学校巡回公演応募書類登録



ご回答ありがとうございます！
その他にも応募する企画がある場合は[こちら](#)
応募登録を終了する場合は[こちら](#)

【3】応募登録内容確認手順

【①メールアドレスログイン】

応募登録完了後に届く登録完了メール内のURLよりログイン画面を開いてください。
ログイン画面が開いたら「メールアドレスでログイン」より、メールアドレスを入力し、「送信」ボタンを押してください。



ログイン

トヨクモ

FormBridge kViewer
kMailer PrintCreator
DataCollect kBackup

Googleでログイン
Microsoftアカウントでサインイン
メールアドレスでログイン

ログインすることで利用規約とプライバシーポリシーに同意したものとみなします。

トヨクモ kintone連携サービスへToyokumo kintoneApp認証で簡単・安全にログインできます。
ヘルプは[こちら](#)。

日本語 English



メールアドレスでログイン

このメールアドレス宛にログイン用URLを送信します。

メールアドレス

example@example.com

送信

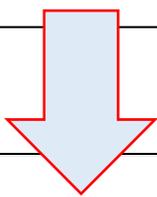
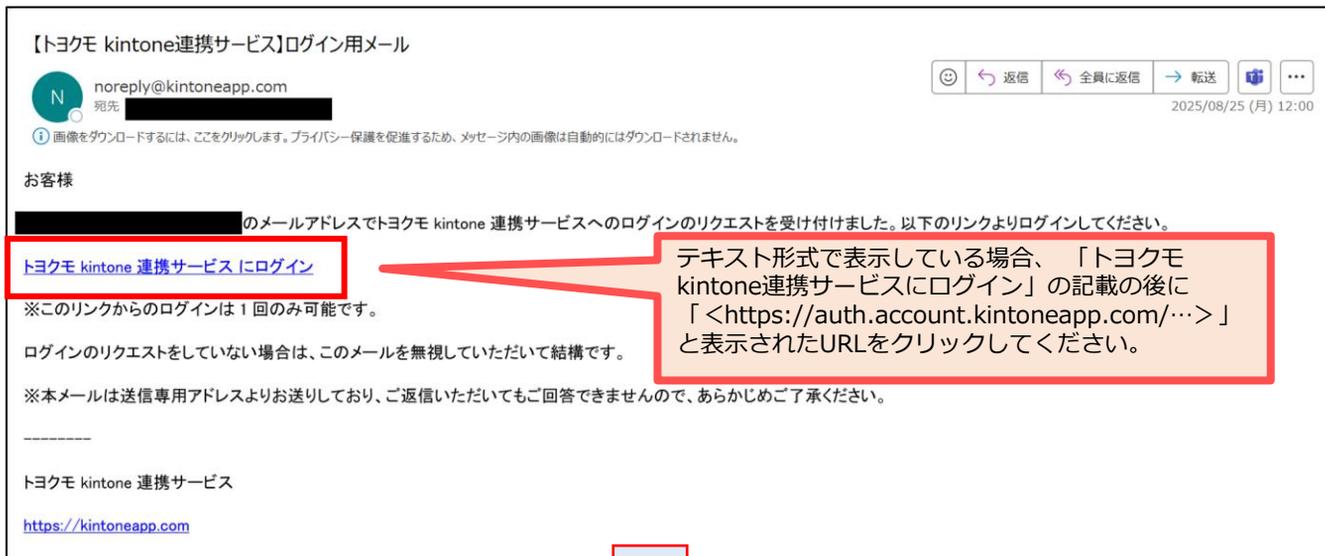
キャンセル

【3】応募登録内容確認手順

【②応募登録内容の確認(1)】

メールアドレスでログイン後、メールが届きます。メール内の「トヨクモkintone連携サービスにログイン」をクリックしてください。

マイページが開きましたら、「【学校巡回公演】出演希望調書」を選択してください。



【3】応募登録内容確認手順

【②応募登録内容の確認(2)】

応募登録内容を確認したい企画を選択し応募登録内容を確認してください。

※確認画面から登録内容の修正を行うことはできません。どうしても書類の差し替えを行う必要がある場合には事務局までお問い合わせください。

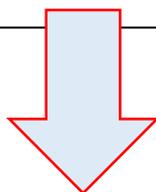
学校における文化芸術鑑賞・体験推進事業
舞台芸術等総合支援事業（学校巡回公演）

AZ 並び替え

制作団体名	企画名
公益財団法人●×バレエ団	はじめてのバレエ体験

1-1件
全1件 < >

同一のメールアドレスで複数件応募登録している場合には、複数件表示されますので、確認したい企画を選択してください。



学校における文化芸術鑑賞・体験推進事業
舞台芸術等総合支援事業（学校巡回公演）

【テスト用】【学校巡回公演】出演希望調査 > 詳細情報

到達番号	応募区分	分野	種目
019	一般区分	舞踊	バレエ

公演団体名
●×バレエ団

公演団体名（フリガナ）
マルバツバレエダン

企画名
はじめてのバレエ体験