

団体応募システム 利用の流れ

1 団体応募システムにアクセス

URL : <https://knt-ntj.form.kintoneapp.com/public/r7-junkai-appearance>

応募受付期間： 令和6年9月17日（火）11時00分～
令和6年9月30日（月）23時59分 ※厳守



2 情報を選択

応募する【区分】【分野/種目】
を御選択ください。

学校巡回公演出演希望調書

応募事業

学校巡回公演

応募区分*

A区分 C区分

分野/種目*

選択してください



【公演団体】【企画名】は出
演希望調書と一致しているか
御確認ください。

公演団体名*

公演団体名（フリガナ）

企画名*

A区分の応募予定数*

応募数は3件までです。

C区分の応募予定数*

応募数は3件までです。

応募数は、各区分につき3企画、合計6企画です。採択企画数はA区分C区分あわせて最大3企画です。

データ名については、次の
ページを御参照ください。

出演希望調書*

参照...

最大10MB
Excel及びPDF

制作団体の定款、寄付行為又はこれらに類する規約の写し

参照...

最大10MB
※公演創造活動の令和6年度採択団体は提出不要です。

制作団体の直近1期分の財務諸表

参照...

最大10MB
※公演創造活動の令和6年度採択団体は提出不要です。

団体応募システム 利用の流れ

データ	データ名	備考
出演希望調書	制作団体名_出演希望調書	データが1つのみの場合。
	制作団体名_出演希望調書 No.1 (~No.7)	データが複数に分かれる場合は、様式の番号を記載してください。 (太字下線部)
	制作団体名_出演希望調書 別添No.1 (~No.6)	
定款	制作団体名_定款	データが複数に分かれる場合は、データ名の後ろに『①,②…』と記載してください。
財務諸表	制作団体名_財務諸表	

『【制作団体】の情報について』は、必ず【制作団体】の情報を御入力ください。また、出演希望調書と一致しているか、必ず御確認ください。

【制作団体】の情報を入力してください。

制作団体名

郵便番号 *

住所 *

代表者 役職名 *

代表者 氏名 *

本事業担当者 所属部署・役職名

本事業担当者 氏名 *

担当者 電話番号 *

メールアドレス *

差替え時に必要となりますので、受信可能なメールアドレスを登録してください。



団体応募システム 利用の流れ

- 令和7年度事業の募集要領及び様式を使用していますか。
- 出演希望調書の文字の大きさは10.5ポイント以上とし、各様式に指定された枚数がある場合は、当該枚数内に収めましたか。
- やむを得ず出演希望調書内に記入が収まらず別添資料を付す場合は、様式内の「別添」のプルダウンより「あり」を選択していますか。また様式「別添」内でもリンク先を示していますか。
- 審査時及び学校募集時は、提出されたPDFデータを使用します。事務局での文字切れチェック及び修正等はいりません。文字切れや白飛び等がなく、入力した事項を全て正しく読むことができるか確認しましたか。
- 提出書類は全て揃っていますか。募集要領を今一度確認してください。不足があった場合でも事務局から徴求は行いません。
- 提出元となる出演希望調書と添付書類はバックアップを取り、保管していますか。

備考欄

【確認】をクリックすると、
確認画面へ進みます。

✓ 確認

学校巡回公演出演希望調書

応募事業	学校巡回公演
応募区分	A区分
分野/種目	["音楽", "合唱"]

確認画面を御確認いただき、問題ない場合は画面左下の【回答】ボタンをクリックしてください。
※修正する場合は、【戻る】をクリックしてください。

← 戻る

✓ 回答

【回答】ボタンをクリックすると完了画面に移動し、自動送信メールが届きます。
1時間以上経ってもメールが届かない場合は、事務局までお問い合わせください。

学校巡回公演出演希望調書



出演希望調書の御登録ありがとうございました。

[戻る](#)

舞台芸術等総合支援事業（学校巡回公演）

TEL 0570-064-747 ※開局時間 10:00~17:00（平日）

※事業に関するお問い合わせは各事業事務局までお願いいたします